



การไฟฟ้านครหลวง  
Metropolitan Electricity Authority

แบบคำร้องขอให้จัดทำใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี/ใบเพิ่มหนี้/ใบลดหนี้ แทนฉบับเดิม  
Request for Receipt/Tax Invoice/Debit Note/Credit Note Reissuance

ทำที่/Written at.....

วันที่/Date.....เดือน/Month.....พ.ศ./B.E.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/Name ..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน/ID Card No.....  
อยู่บ้านเลขที่/House No.....ซอย/Soi.....ถนน/Road.....ตำบล/แขวง/Sub-district .....  
อำเภอ/เขต/ District.....จังหวัด/ Province.....ผู้ชำระเงิน/ผู้ยื่นเรื่อง/Payer/Applicant  
มีความประสงค์ขอให้การไฟฟ้านครหลวงจัดทำ ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี/ใบเพิ่มหนี้/ใบลดหนี้ ค่าไฟฟ้าแทนต้นฉบับที่  
Request to reissue Receipt/Tax Invoice/Debit Note/Credit Note due to

สูญหาย/Lost  ไม่ได้รับ/Not Received  ชำรุด/Damaged  อื่น ๆ /Others .....

ของรหัสเครื่องวัดฯ/บัญชีแสดงสัญญาหมายเลข/Meter No./Contract Account No.....

ในนาม/On behalf of.....ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี เลขที่/Receipt/Tax Invoice No.....

วันที่จดครั้งสุดท้าย/Last Meter Reading Date.....จำนวนเงิน/Amount.....บาท/Baht

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นจากการร้องขอนี้ ข้าพเจ้ายินยอม  
รับผิดชอบทั้งสิ้นโดยไม่มีข้อโต้แย้งแต่ประการใด

I do hereby confirm that all the above statements are true and correct, and agree to be responsible  
for all consequences without arguments.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้ชำระเงิน/ผู้ยื่นเรื่อง/Payer/Applicant

(.....)

ส่งทางไปรษณีย์ไปที่สถานที่แจ้งหนี้/สถานที่ใช้ไฟฟ้า/Send documents by post to contact address/premise

ลงชื่อผู้รับ ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี/ใบเพิ่มหนี้/ใบลดหนี้/Signed Recipient.....

(.....)

วันที่/Date.....

สำหรับเจ้าหน้าที่/For Officials	
ตรวจสอบแล้วรหัสเครื่องวัดฯ/บัญชีแสดงสัญญา.....	
ในนาม.....	
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....	
มีการชำระเงินที่.....ชำระวันที่.....	
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
ผู้รับเรื่อง/ตรวจสอบ	หัวหน้าแผนกการเงิน
วันที่.....	วันที่.....